

AVVISO DI SELEZIONE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA E L'ASSUNZIONE DI DIPENDENTI PER L'ESPLETAMENTO DELLA MANSIONE DI IMPIEGATO AMMINISTRATIVO CON MANSIONI DI ADDETTO IN SUPPORTO ALL'UFFICIO SICUREZZA PREVENZIONE E IGIENE E ALL'UFFICIO AMBIENTE (AREA TECNICA E AMMINISTRATIVA) CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO, CON ORARIO A TEMPO PIENO O PARZIALE, CATEGORIA IMPIEGATO, LIVELLO 5B DEL CCNL SERVIZI AMBIENTALI.

1. Oggetto della selezione

SEA RISORSE SpA, con sede in Vietta dei Comparini 186, 55049 Viareggio (LU), operante nel settore Igiene Ambientale, indice una selezione per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato e indeterminato con contratto di lavoro part-time o full-time con qualifica di impiegato amministrativo (area tecnica e amministrativa) livello 5 B del CCNL Servizi Ambientali.

L'assunzione, se sono presenti i requisiti di legge, potrà essere effettuata anche con contratto di apprendistato professionalizzante.

La figura, con riporto gerarchico diretto al Responsabile degli impianti e al Dirigente, avrà il compito di supportare il Responsabile nella conduzione delle attività del Sistema Sicurezza e Salute e l'RSPP nelle attività del Servizio di Prevenzione e Protezione e nelle attività relative alla normativa ambientale.

Si occuperà prevalentemente di:

- supportare l'ufficio tecnico per gli adempimenti ISO 14001 e 9001;
- condurre sopralluoghi presso le sedi aziendali, cantieri e altri siti e redigere relativa reportistica sia in ambito di sicurezza che ambiente;
- supportare la gestione degli adempimenti di sorveglianza sanitaria, secondo il vigente protocollo sanitario redatto dal medico competente aziendale e relative programmazioni e calendari;
- programmare e gestire gli interventi di formazione obbligatoria in materia di sicurezza e salute e programmare gli interventi di formazione ambientale;
- mantenere tutta la documentazione e la reportistica di cui al punto precedente;
- effettuare report periodici per DPI e DPC, monitorandone dotazioni ed uso;
- supportare l'ufficio tecnico nelle verifiche periodiche di attrezzature di lavoro, ove previste;
- supportare gli owner individuati nelle attività per la messa in sicurezza degli ambienti di lavoro;

- assicurare la corretta tenuta documentale, sia cartacea che informatica, del Sistema Sicurezza e Salute e del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- partecipare alla elaborazione di DUVRI, POS e procedure/istruzioni di sistema;
- provvedere alla verifica e alla validazione documentale ai sensi dell'Art. 26 D. Lgs. 81/08 con riferimento alle ditte affidatarie di lavori e servizi;
- supportare l'ufficio tecnico negli adempimenti in ambito di autorizzazioni D. Lgs. 152/06 e s.m.i.

Il trattamento economico sarà corrispondente a quello di apprendista o del suddetto inquadramento come impiegato livello 5B del CCNL Servizi Ambientali.

La selezione per la graduatoria in oggetto verrà condotta con le modalità e in osservanza al “Regolamento per la ricerca e la selezione del personale presso SEA RISORSE S.p.A.” pubblicato sul sito Internet aziendale (www.searisorse.it) nella sezione “LAVORA CON NOI”.

2. Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- Cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea secondo il D.P.C.M. n. 174/1994 o cittadinanza di stati terzi come previsto dall'art. 7 legge 97/2013 che ha modificato l'art. 38 T.U. 165/2001;
- Idoneità psico-fisica a svolgere le mansioni del profilo della selezione;
- Godimento di diritti civili e politici;
- Ottima conoscenza della lingua italiana orale e scritta;
- Non avere riportato precedenti provvedimenti di licenziamento per persistente, insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- Immunità da condanne penali e, comunque, immunità da ogni fatto che comporti la non legittima costituzione del rapporto di lavoro;

- Non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario derivante da incarichi professionali conferiti da Pubbliche Amministrazioni che abbia comportato vantaggi per SEA RISORSE S.p.A. negli ultimi 12 mesi in osservanza del D.Lgs. 231/01 e s.m.i. (“Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica”).
- Regolarità della posizione riguardo all’eventuale obbligo di leva.

Requisiti specifici

- Età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il collocamento a riposo;
- Possesso della patente di guida cat. B o superiore;
- Disponibilità a lavorare in tutte le zone in cui SEA RISORSE S.p.A. svolge o svolgerà la propria attività;
- Diploma di laurea in uno dei seguenti indirizzi:
 - Tecniche di prevenzione nell’ambiente e nei luoghi di lavoro;
 - laurea in chimica
 - laurea in ingegneria
 - laurea in geologia
 - laurea in CTF (Chimica e Tecnologia Farmaceutiche)
- Buona conoscenza dei Decreti Legislativi 81/2008, 152/06 e delle altre norme applicabili in materia di sicurezza, salute e normativa ambientale.

Requisiti preferenziali

Aver lavorato con contratto di lavoro subordinato, negli ultimi 4 anni, in un’impresa o in un’organizzazione con almeno 10 dipendenti con mansioni tecniche e/o amministrative.

3. Presentazione della domanda

La domanda online, da compilare sul form predefinito deve essere presentata collegandosi al link predisposto sul sito aziendale, dalle ore 12:00 del 14/04/2025 alle ore 12:00 del 24/04/2025.

Il candidato dovrà dichiarare i propri dati personali, i requisiti generali, specifici e le ulteriori qualità che compongono il punteggio per l'ammissione alla prova che sono elencate alle lettere dell'art. successivo.

Il candidato dovrà allegare, pena l'esclusione alla stessa, la copia del bonifico di € 15,00 valido per l'ammissione alla selezione da versare sull'IBAN aziendale IT 56 C 01030 24800 000063485577. Causale del bonifico: SELEZIONE SICUREZZA 5B 2025 – Cognome e nome del candidato.

La documentazione dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di ammissione, i seguenti allegati in formato pdf firmati in tutte le pagine:

- la domanda di ammissione alla selezione redatta sul modello predisposto presente sul sito aziendale;
- l'autocertificazione dei requisiti posseduti redatta sul modello predisposto presente sul sito aziendale;
- il curriculum professionale redatto sul modello predisposto presente sul sito aziendale, contenente i recapiti telefonici ed email, strutturato in modo da riportare distintamente le esperienze di lavoro maturate e i titoli di studio conseguiti, con indicazione della natura, della durata esatta (GG/MM/AA) e della data di conseguimento;
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità (carta d'identità o passaporto), in corso di validità, regolarmente firmata dal candidato;
- copia fotostatica non autenticata della patente di guida, in corso di validità, regolarmente firmata dal candidato;
- copia del bonifico di € 15,00.

La sottoscrizione della domanda, da apporre A PENA DI ESCLUSIONE, non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 e implica la conoscenza e la piena accettazione di tutte le condizioni stabilite nel presente avviso, nel CCNL, nel regolamento aziendale per le assunzioni di personale e nelle norme di legge che disciplinano il rapporto di lavoro.

Le dichiarazioni di requisiti, titoli ed esperienze professionali, inserite nella domanda di partecipazione, non rispondenti al vero, accertabili in qualsiasi momento, comporterà, oltre alle responsabilità di carattere penale, l'esclusione dalla selezione o, in caso di accertamento successivo, dalla eventuale assunzione o dalla conferma in servizio.

L'elenco degli ammessi alle procedure selettive verrà pubblicato, anche con ristretto margine di preavviso, nel sito aziendale www.searisorse.it.

I candidati, in sede di esami, dovranno presentarsi con un documento di identità in corso di validità.

4. Punteggio utile dei requisiti per l'ammissione alle prove

- a) 0,25 punti per ogni anno di differenza dell'età anagrafica dall'età di 65 anni. In caso di età superiore a 65 anni non si calcola il punteggio negativo. (Esempio: l'età di 37 anni compiuti corrisponde a 7 punti secondo il calcolo $(65 - 37) = 28$ $28 \times 0,25 = 7$, la data di riferimento per il calcolo dell'età è il giorno di scadenza dell'invio delle domande;
- b) 0,15 punti per ogni mese lavorato negli ultimi 4 anni con contratto di lavoro dipendente con mansioni tecniche e/o amministrative in impresa o in organizzazione con almeno 10 dipendenti, sono considerati validi anche ed esclusivamente periodi di attività riconosciuti da borse di studio.

5. Ammissione alla prova

Saranno ammessi al colloquio valutativo/conoscitivo, i candidati, in possesso dei requisiti generali e specifici, che avranno ottenuto le prime 20 posizioni e quelle equivalenti alla ventesima, determinate dalla somma dei punti assegnati in base ai requisiti di cui al punto 4.

La classifica dei candidati ammessi alla prova verrà pubblicata sul sito aziendale unitamente alla eventuale comunicazione riguardante le modalità di consegna della documentazione che attesti i requisiti dichiarati.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge e non sarà, pertanto, data alcuna ulteriore comunicazione in merito.

In caso di tardiva, mancata o incompleta consegna della documentazione, il candidato sarà automaticamente escluso dalla selezione senza eccezione alcuna.

Colloquio valutativo/conoscitivo

I candidati saranno sottoposti a un colloquio valutativo/conoscitivo sul possesso delle conoscenze e attitudini professionali e comportamentali relative al profilo oggetto di selezione.

Punteggio massimo: 40 punti.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di documento legale di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione.

Oltre al documento di riconoscimento, i candidati possono produrre attestati/certificazioni di partecipazione e/o superamento di prove in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e normativa ambientale.

Al momento della pubblicazione delle date delle prove, l'azienda potrà fare richiesta di ulteriore documentazione da presentare alle stesse.

6. Graduatoria idonei

Saranno esclusi automaticamente dalla graduatoria coloro che non avranno raggiunto 28 punti di valutazione nel colloquio valutativo/conoscitivo.

Il punteggio finale, ottenuto sommando i punti calcolati in base ai requisiti di cui al punto 4 e i punteggi assegnati nel colloquio valutativo/conoscitivo, definisce le posizioni per le assunzioni per i tre anni successivi alla pubblicazione della graduatoria.

In caso di parità di punteggio avrà precedenza il candidato di età anagrafica inferiore.

Saranno esclusi dall'eventuale assunzione a tempo determinato e si procederà allo scorrimento della graduatoria, coloro che non si trovino nelle condizioni previste dall'art. 19 del D.lgs. n. 81/2015.

L'assunzione, se sono presenti i requisiti di legge, potrà essere effettuata anche con contratto di apprendistato professionalizzante.

L'inserimento nella graduatoria degli idonei non comporta l'automatica instaurazione di un rapporto di lavoro con SEA RISORSE S.p.A., essendo quest'ultima subordinata alle effettive esigenze che si manifesteranno nel termine di validità della graduatoria stessa.

L'azienda si riserva la facoltà di assumere con priorità eventuale candidato appartenente alle categorie protette (art. 1 e/o art. 18 Legge 68/99) con maggiore punteggio presente nella graduatoria finale.

In caso di proposta di assunzione da parte dell'azienda e di rinuncia da parte del candidato, lo stesso verrà inserito in ultima posizione.

Così come stabilito nel "Regolamento per la ricerca e la selezione del personale presso

Sea Risorse S.p.A.” pubblicato sul sito internet aziendale (www.searisorse.it) nell'apposita sezione, per i dipendenti assunti con contratto a tempo determinato, sarà redatto un verbale di valutazione e in relazione al complesso di tutte le valutazioni effettuate, la graduatoria sarà eventualmente aggiornata periodicamente.

Nel caso in cui la valutazione da parte dei delegati, opportunamente motivata, risulti negativa, il dipendente a tempo determinato, potrà essere escluso dalla graduatoria.

7. Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento europeo n. 679/2016, si forniscono ai candidati le seguenti informazioni:

- Il Titolare del trattamento è SEA RISORSE S.p.A., con sede legale in Vietta dei Comparini n. 186, 55049 Viareggio (LU) – Tel. 0584 1648466.
- L'elenco dei Responsabili del trattamento e i dati del D.P.O. sono consultabili presso la sede aziendale e sul sito aziendale www.searisorse.it. Nello stesso sito è inoltre consultabile l'informativa privacy per esteso.
- Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati sarà effettuato con strumenti elettronici e non elettronici, esclusivamente per le finalità di gestione della selezione in oggetto. I dati personali non saranno oggetto di diffusione né di comunicazione, o comunque di trattamenti non necessari in base alla finalità per i quali i dati stessi sono raccolti e trattati dal Titolare.
- La base giuridica del trattamento risiede nel consenso fornito dai candidati stessi tramite la loro adesione al presente bando e nell'adempimento degli obblighi di legge gravanti sul Titolare del trattamento, in merito all'espletamento dell'istruttoria.
- I dati personali saranno conservati per il tempo necessario ad adempiere alle finalità di cui sopra, e comunque, in conformità alla normativa vigente.
- Tutte le notizie relative al bando, anche eventuali rinvii, saranno resi noti esclusivamente sul sito internet www.searisorse.it.
- L'interessato potrà, in qualsiasi momento: accedere ai propri dati personali; ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; opporsi al trattamento; esercitare il diritto alla portabilità dei Suoi dati; revocare il consenso; proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy). L'esercizio dei diritti dell'interessato potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta via pec all'indirizzo searisorseamm@pec.it

8. Rinvio al Regolamento

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al “Regolamento per la ricerca e la selezione del personale presso SEA RISORSE S.p.A.” pubblicato sul sito Internet aziendale (www.searisorse.it) alla sezione “LAVORA CON NOI”.

9. Richieste di chiarimenti e/o informazioni

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni, gli interessati potranno rivolgersi a SEA RISORSE S.p.A., all’indirizzo email selezione@searisorse.it, l’azienda risponderà entro 48 ore lavorative dalla richiesta.

10. Norme finali

SEA RISORSE S.p.A. si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando, nonché di riaprire i termini di scadenza quando siano già chiusi senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.