

**REGOLAMENTO PER LA RICERCA E LA SELEZIONE DEL  
PERSONALE PRESSO SEA RISORSE S.P.A.**

## **ART. 1 OGGETTO DEL REGOLAMENTO**

SEA RISORSE S.p.A., società a partecipazione pubblica, non è soggetta alle disposizioni del d. lgs. 175/2016 (Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica). Ciononostante, la Società intende dotarsi di una procedura di ricerca e di selezione del personale che risponda a criteri di correttezza, imparzialità, trasparenza, in ottemperanza anche al Modello di Organizzazione e gestione ex d. lgs. 231/2001, adottando il presente Regolamento.

Le procedure indicate nel presente Regolamento vengono attivate ogniqualvolta SEA RISORSE S.p.A. manifesti l'esigenza di procedere ad assunzioni di personale sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato.

## **ART. 2 FABBISOGNO DEL PERSONALE E CRITERI GENERALI**

Ogni qualvolta che un'unità aziendale avanzi richiesta di assunzione di nuovo personale, l'Amministratore Delegato, che potrà avvalersi di esperti interni o esterni, avvia un processo di ricerca e selezione le cui finalità dovranno rispettare i principi di pubblicità, obiettività e trasparenza, contemplando i più innovativi ed efficienti strumenti di ricerca.

## **ART. 3 RICERCA DEL PERSONALE**

Per l'attivazione del processo di ricerca del personale, l'Amministratore Delegato adotta la seguente procedura:

richiesta del Responsabile dell'Unità aziendale della/e figura/e da inserire in organico e definizione del profilo professionale.

Per la ricerca di profili fino al III livello di inquadramento del personale, pubblicazione della esigenza di procedere a selezione sul sito Internet aziendale e su due quotidiani locali, per un periodo non inferiore a 15 giorni;

Per la ricerca di profili tra il IV e VI livello, pubblicazione sul sito aziendale della esigenza di procedere a una selezione per un periodo non inferiore a 15 giorni e/o pubblicazione sul sito aziendale del link di un'agenzia di recruiting o di un

servizio web di rete impiegato principalmente nello sviluppo di contatti professionali.

Gli interessati dovranno rimettere la domanda di partecipazione secondo le regole stabilite nella selezione.

Per i profili dal VII livello al livello Quadro:

l'Amministratore Delegato propone al Consiglio di Amministrazione la figura qualificata da inserire;

il Consiglio di Amministrazione valuta le possibilità previste dalla normativa che possano rendere più rapida ed efficace la copertura del ruolo anche in considerazione della criticità e delicatezza dello stesso;

il Consiglio delibera se procedere alla modalità di ricerca come sopra descritto per i profili dal IV al VI livello e per le modalità di selezione come all'art.4 del presente regolamento oppure di procedere direttamente all'assunzione o ad altra forma di collaborazione per consentire un migliore e più efficiente svolgimento dell'attività in questione.

Per quanto riguarda l'adempimento degli obblighi della Legge 68/99, SEA RISORSE S.p.A. si riserva la possibilità di ricorrere al Centro per l'Impiego di Viareggio per l'individuazione di una rosa di candidati da selezionare poi da parte della Commissione Esaminatrice prevista dall'art. 4 del presente regolamento.

#### **ART. 4 MODALITA' DI SELEZIONE (SIA PER INTERNI CHE PER ESTERNI)**

La selezione dei candidati prevede la nomina da parte dell'Amministratore Delegato di un Gruppo di Lavoro costituito da figure, interne e/o esterne, finalizzato a individuare la lista dei candidati da sottoporre alla valutazione della Commissione Esaminatrice.

Il Gruppo di Lavoro procede alla verifica documentale, compresa la sussistenza dei requisiti generali e/o dei requisiti specifici.

A seguito dell'analisi documentale, il Gruppo di Lavoro redige la lista degli ammessi e non

ammessi alla selezione.

Le prove di selezione sono svolte dalla Commissione Esaminatrice.

La Commissione Esaminatrice composta da figure interne o esterne in numero variabile, nominate dall'Amministratore Delegato, diverse da quelle del Gruppo di Lavoro, espleta, secondo le modalità e nel rispetto dei criteri individuati nell'avviso di selezione, le prove pratico/operative/comportamentali e i colloqui e/o altre forme selettive, anche automatizzate, per approfondire le conoscenze e le competenze tecnico-specialistiche, ovvero per verificare le potenzialità dei singoli in funzione della posizione da rivestire e, quindi, per emettere il giudizio finale sui candidati.

L'esito dell'ammissione alla selezione, il calendario delle prove e le risultanze della selezione stessa saranno pubblicati sul sito Internet aziendale ([www.searisorse.it](http://www.searisorse.it)) nella sezione "Bandi e Avvisi" e presso la sede aziendale. Tali forme di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e non sarà, pertanto, data alcuna ulteriore comunicazione in merito.

#### **ART. 5 REQUISITI**

Possono partecipare alle selezioni del personale indette da SEA RISORSE S.p.A. i soggetti in possesso dei seguenti requisiti minimi generali oltre a quelli specifici di volta in volta stabiliti nell'avviso di selezione :

- Maggiore età.
- Idoneità fisica a svolgere le mansioni del profilo della selezione.
- Godimento di diritti civili e politici.
- Buona conoscenza della lingua italiana orale e scritta.
- Vaccinazione antitetanica (personale tecnico/operativo).
- Non avere riportato precedenti provvedimenti di licenziamento per persistente, insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.
- Non aver riportato condanne penali o essere in una situazione che comportino la non legittima costituzione del rapporto di lavoro.

- Non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario derivante da incarichi professionali conferiti da Pubbliche Amministrazioni che abbia comportato vantaggi per SEA RISORSE S.p.A. negli ultimi 12 mesi in osservanza del D.Lgs. 231/01 e s.m.i. (“Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica”).
- Ulteriori requisiti minimi previsti dalla normativa di volta in volta vigente.

Il difetto dei requisiti prescritti comporta da parte di SEA RISORSE S.p.A. il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale del lavoro con il soggetto individuato a seguito della procedura di selezione.

#### **ART. 6 ASSUNZIONE**

Ai dipendenti che saranno assunti da SEA RISORSE S.p.A. sarà applicato il CCNL Servizi Ambientali ~~e Territoriali~~.

Le assunzioni saranno a tempo indeterminato o a tempo determinato.

La Società SEA RISORSE S.p.A. sottoporrà il candidato selezionato ad accertamenti medici pre-assuntivi di controllo in base alla normativa vigente (D. lgs. 81/08 e s.m.i.). L'esito negativo dei suddetti accertamenti comporterà l'impossibilità di procedere all'instaurazione del rapporto di lavoro.

#### **ART. 7 GRADUATORIA**

Al termine della procedura di ricerca e selezione del personale, la Commissione Esaminatrice redige la graduatoria che rimarrà efficace per tre anni dalla data di pubblicazione.

L'Amministratore Delegato potrà prorogare l'efficacia della graduatoria di anno in anno per ulteriori tre anni.

I responsabili Tecnici e Amministrativi, ogni anno, produrranno un verbale che esprima una valutazione di efficienza ed efficacia dell'operato dei lavoratori secondo criteri consolidati. Al verbale sarà allegata la graduatoria con le variazioni di posizionamento

determinate dalla valutazione di performance.

Nel caso in cui la valutazione risulti negativa, il dipendente a tempo determinato, sarà escluso dalla graduatoria.

#### **ART. 8 RISERVA**

SEA RISORSE S.p.A. si riserva la facoltà insindacabile di non procedere con le assunzioni indicate nell'avviso di selezione e ricerca del personale.

#### **ART. 9 DEROGHE**

SEA RISORSE S.p.A. si riserva la possibilità di ricorrere a Società di lavoro interinale o ai *curricula* presentati nell'anno antecedente al protocollo aziendale per ricercare il personale da inquadrare a tempo determinato, qualora vi sia l'esigenza di reperire la risorsa umana necessaria in situazioni di urgenza e/o di gestione caratterizzata da incertezze o da ambiente non favorevole alla programmazione delle attività.

#### **ART. 10 MOBILITA'**

SEA RISORSE S.p.A. si riserva la facoltà di procedere alla copertura dei posti vacanti mediante procedure di mobilità da Società operanti nel settore Igiene Ambientale.